



# PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2

## SOP PENGURUSAN PERHUTANAN

### PERINDUSTRIAN KAYU (INDUSTRI BERASAS KAYU)

Dikemaskini pada 7 Julai 2021

#### Merangkumi

- Pemprosesan dan Pengilangan Produk (utama/hiliran)
- Kemasukan Bahan Mentah Kayu ke IBK
- Penyimpanan dan Pembungkusan
- Semakan dan Pembatalan Pas Pemindah

#### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran MKN, KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa

#### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan semakan dan pembatalan Pas Pemindah dan pengendali alat pengangkutan membawa bahan mentah kayu balak/produk pasaran

#### Waktu Beroperasi

Normal

#### Waktu Kehadiran Pelanggan

Normal

#### Kapasiti Pekerja

Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Penerangan Umum

Pengoperasian IBK ini hanya yang melibatkan aktiviti IBK di bawah Akta Industri Berasas Kayu 1985 yang dikawal selia oleh Jabatan Perhutanan Semenanjung Malaysia (JPSM) dan pelesenan oleh Jabatan Perhutanan Negeri (JPN).

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

#### Aplikasi MySejahtera

- Pekerja hendaklah memuat turun aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing bagi tujuan pengesanan kontak rapat.
- Pekerja diwajibkan untuk merekod kehadiran bekerja melalui aplikasi MySejahtera atau menulis nama dan nombor telefon yang boleh dihubungi secara manual sekiranya tidak mempunyai telefon bimbit atau tiada liputan internet.

#### Saringan Kesihatan

- Syarikat hendaklah menyediakan alat saringan suhu badan atau *thermal scanner* atau *hand held thermometer* di asrama pekerja, premis kilang, pejabat.
- Pekerja perlu melaksanakan saringan bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak atau sesak nafas. Pekerja tidak dibenarkan bekerja jika mempunyai suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau sesak nafas.
- Saringan perlu dilakukan setiap hari sebelum kerja-kerja operasi kilang dilaksanakan.
- Mengambil dan merekod suhu badan pekerja setiap hari pada awal waktu bekerja.

#### Penggunaan *hand sanitizer*

- Mewajibkan penggunaan sanitasi tangan (*hand sanitizer*) dan menyediakan kemudahan mencuci tangan dan cecair pencuci tangan di kawasan asrama pekerja, bengkel mesin/jentera, premis kilang dan pejabat.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2

## SOP PENGURUSAN PERHUTANAN

### PERINDUSTRIAN KAYU (INDUSTRI BERASAS KAYU)

Dikemaskini pada 7 Julai 2021

#### Merangkumi

- Pemprosesan dan Pengilangan Produk (utama/hiliran)
- Kemasukan Bahan Mentah Kayu ke IBK
- Penyimpanan dan Pembungkusan
- Semakan dan Pembatalan Pas Pemindah

#### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran MKN, KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa

#### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan semakan dan pembatalan Pas Pemindah dan pengendali alat pengangkutan membawa bahan mentah kayu balak/produk pasaran

**Waktu Beroperasi**

Normal

**Waktu Kehadiran Pelanggan**

Normal

**Kapasiti Pekerja**

Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
<b>Penggunaan Pelitup Muka (Face Mask)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemakaian pelitup muka (<i>face mask</i>) oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan.</li> </ul>
<b>Pengangkutan Pekerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenderaan pengangkutan pekerja yang disediakan oleh syarikat perlu menjalani proses pembasmian kuman dan nyah kuman setiap kali selepas digunakan.</li> <li>• Kenderaan persendirian digalakkan untuk dinyahkuman sendiri oleh pekerja mengikut tatacara yang bersesuaian.</li> <li>• Kapasiti penumpang dalam kenderaan adalah tertakluk kepada arahan dan prosedur daripada Majlis Keselamatan Negara (MKN).</li> <li>• Mengurangkan interaksi di antara pekerja sepanjang masa di dalam kenderaan.</li> </ul>
<b>Jarak Antara Pekerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jarak antara pekerja sekurang-kurangnya 1 meter sepanjang tempoh bekerja.</li> </ul>
<b>Asrama Penginapan Pekerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjarakan sosial hendaklah dilaksanakan di kawasan tempat tidur, tandas, bilik mandi, tempat ibadat, ruang makan dan lain-lain.</li> <li>• Proses pembasmian kuman perlu dilakukan setiap hari mengikut masa yang ditetapkan majikan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2

## SOP PENGURUSAN PERHUTANAN

### PERINDUSTRIAN KAYU (INDUSTRI BERASAS KAYU)

Dikemaskini pada 7 Julai 2021

#### Merangkumi

- Pemprosesan dan Pengilangan Produk (utama/hiliran)
- Kemasukan Bahan Mentah Kayu ke IBK
- Penyimpanan dan Pembungkusan
- Semakan dan Pembatalan Pas Pemindah

#### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran MKN, KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa

#### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan semakan dan pembatalan Pas Pemindah dan pengendali alat pengangkutan membawa bahan mentah kayu balak/produk pasaran

**Waktu Beroperasi**

Normal

**Waktu Kehadiran Pelanggan**

Normal

**Kapasiti Pekerja**

Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

**Etika Di Kawasan Umum Dalam Premis Penginapan Dan Kawasan Operasi Lapangan**

- Kemudahan surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan fizikal 1 meter dan memakai pelitup muka.
- Waktu rehat makan hendaklah dilaksanakan secara berperingkat bergantung kesesuaian yang ditetapkan syarikat.
- Kantin/kafeteria di dalam premis dibenarkan untuk beroperasi dengan amalan penjarakan fizikal yang ketat.

**Tindak Balas Kecemasan**

- Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan (sekiranya terdapat jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19).
- Syarikat bertanggungjawab untuk menanggung sepenuhnya kos saringan dan perubatan bagi pekerja yang didapati positif serta kos saringan bagi kontak rapat di premis syarikat.
- Kos pembasmian dan nyahkuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat.
- Syarikat perlu menyediakan penginapan alternatif bagi tujuan kuarantin dengan kos perlu ditanggung oleh syarikat.

**Kempen Kesedaran Pembendungan COVID-19**

- Amalan 3 C/S (*Crowded Places, Confined Space, Close Conversation*) iaitu mengelak dari tempat sesak, tertutup dan sempit, serta mengelak dari bersempang secara dekat perlulah dilaksanakan.
- Amalan 3 W (*Wash, Wear, Warn*) iaitu kerap mencuci tangan dengan sabun, memakai pelitup muka dan amaran untuk tidak bersalaman, menutup mulut ketika bersin/batuk, melakukan disinfeksi dan mendapatkan rawatan ketika bergejala perlu dilaksanakan.